

DÉPARTEMENT DE LA SARTHE
ARRONDISSEMENT DE MAMERS
CANTON DE LA FERTÉ-BERNARD
COMMUNE DE DUNEAU

**PROCES-VERBAL
DU CONSEIL MUNICIPAL
du 5 Octobre 2023**
* * * * *

Date de la convocation : 28/09/2023

Date d'affichage :

Nombres de Conseillers

- En exercice : 14

- présents : 10

- votants : 11

L'an deux mil vingt trois, le 5 Octobre à 20 heures, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni en Mairie, en séances publiques, sous la présidence de CIRON Joël, Maire

Etaient présents : M. CIRON Joël, Maire, Mmes : AHIER Brigitte, BLOT-ANDRÉ Marianne, MARY Annie, PASTEAU Isabelle, MM : GANDON Jérôme, GUEHO Nicolas, PHILIPPOT Sébastien, ROULLEAU Vincent, TIMMERMAN Michel

Excusé(s) ayant donné procuration : Mme CHOPLIN Annie à Mme PASTEAU Isabelle

Excusé(s) : Mmes : LEWIK Clémence, SARRY Céline, M. VALLÉE Jérémy

Secrétaire de séance : Mme PASTEAU Isabelle

Le procès-verbal du conseil municipal du mardi 12 septembre 2023 est approuvé à l'unanimité des membres présents et représentés.

ORDRE DU JOUR

- Demande subvention département investissement durable - Aménagement du Bourg
- Mise en place du temps partiel sur la commune
- Augmentation du temps de travail sur le poste d'assistant administratif au secrétariat de mairie
- Participation à la prise en charge des enfants domiciliés sur Duneau au centre de loisir de Tuffé pour l'année 2022

Demande subvention département investissement durable - Aménagement du Bourg

Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal de prendre une délibération pour adopter une convention avec le Département de la Sarthe, afin de bénéficier de la subvention d'un montant total de 21 280 € dans le cadre du plan d'investissements durables 2022 – 2025 du département de la Sarthe.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents et représentés,

- **Décide** d'adopter une convention avec le Département de la Sarthe dans le cadre du plan d'investissements durables 2022 – 2025 du département de la Sarthe pour bénéficier d'une somme de 21 280 € pour la réalisation du projet de création d'un cheminement piétonnier dans le cadre du projet d'aménagement du bourg,

- **Autorise** Monsieur le Maire à signer cette convention.

POUR	CONTRE	ABSTENTION
10	0	0

Arrivée de M. TIMMERMAN Michel à 20h30

Mise en place du temps partiel sur la commune

Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 modifiée, relative aux droits et libertés des Communes, des Départements et des Régions,

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction publique territoriale et notamment les articles 60 à 60 quater,

Vu l'ordonnance n° 82-296 du 31 mars 1982 relative à l'exercice des fonctions à temps partiel par les fonctionnaires et les agents des collectivités locales et de leurs établissements publics à caractère administratif,

Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 relatif aux agents contractuels,

Vu le décret n°2003-1306 du 26 décembre 2003 relatif au régime de retraite des fonctionnaires affiliés à la caisse nationale de retraite des agents des collectivités locales (*le cas échéant*)

Vu le décret n° 2004-678 du 8 juillet 2004 fixant le taux de la cotisation prévue à l'article L 11 bis du Code des pensions civiles et militaires de retraite (*le cas échéant*),

Vu le décret n° 2004-777 du 29 juillet 2004 relatif à la mise en œuvre du temps partiel dans la Fonction publique territoriale,

Vu le décret n°2020-467 du 22 avril 2020 relatif aux conditions d'aménagement d'un temps partiel annualisé pour les agents publics à l'occasion de la naissance ou de l'accueil d'un enfant,

Vu le code général de la fonction publique (CGFP),

Vu l'avis du Comité social territorial en date du 26 septembre 2023,

ARTICLE 1 :

Monsieur le Maire rappelle à l'assemblée que le temps partiel constitue une possibilité d'aménagement du temps de travail pour les agents publics et que conformément à l'article L.

- La durée des autorisations est fixée à 6 mois. Le renouvellement se fait, par tacite reconduction, dans la limite de 3 ans. A l'issue de cette période, le renouvellement de l'autorisation de travail à temps partiel doit faire l'objet d'une demande et d'une décision expresses.
- Les demandes devront être formulées dans un délai de 2 mois avant le début de la période souhaitée (pour la première demande),
- Les demandes de modification des conditions d'exercice du temps partiel en cours de période, pourront intervenir :
 - à la demande des intéressés dans un délai de 2 mois avant la date de modification souhaitée,
 - à la demande du Maire, si les nécessités du service (L'agent concerné en sera informé par lettre recommandée au minimum 1 mois avant la modification d'exercice du temps partiel), et notamment si une obligation impérieuse de continuité de service le justifie.
- Après réintégration à temps plein, une nouvelle autorisation d'exercice à temps partiel ne sera accordée qu'après un délai de 1 an pour les demandes de temps partiel sur autorisation uniquement,
- La réintégration à temps plein peut intervenir avant l'expiration de la période en cours, sur demande des intéressés, présentée au moins 2 mois avant la date souhaitée. Elle peut intervenir sans délai en cas de motif grave, notamment en cas de diminution substantielle des revenus du ménage ou de changement dans la situation familiale,
- Les fonctionnaires stagiaires dont le statut prévoit l'accomplissement d'une période de stage dans un établissement de formation ou dont le stage comporte un enseignement professionnel (administrateurs territoriaux, conservateurs territoriaux du patrimoine et des bibliothèques) ne peuvent être autorisés à exercer leurs fonctions à temps partiel pendant la durée du stage.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents et représentés :

- **DECIDE** d'instituer le temps partiel pour les agents de la collectivité selon les modalités exposées et qu'il appartiendra à l'autorité territoriale d'accorder les autorisations individuelles, en fonction des contraintes liées au fonctionnement des services, dans le respect des dispositions législatives, réglementaires et de la présente délibération.

POUR	CONTRE	ABSTENTION
11	0	0

Augmentation du temps de travail sur le poste d'assistant administratif au secrétariat de mairie

Le Maire expose au Conseil Municipal la nécessité de modifier la durée hebdomadaire de travail de l'emploi d'assistant administratif au secrétariat de mairie permanent à temps

612-12 du CGFP, les modalités d'exercice du travail à temps partiel sont fixées par l'organe délibérant, après avis du comité technique paritaire.

Le temps partiel s'adresse aux fonctionnaires titulaires et stagiaires occupant un poste à temps complet ainsi qu'aux agents non titulaires employés à temps complet et de manière continue depuis plus d'un an.

Il peut également s'adresser aux agents titulaires à temps non complet lorsque son octroi est de droit.

Il peut être organisé dans le cadre quotidien, hebdomadaire, mensuel ou dans le cadre annuel sous réserve de l'intérêt du service.

Le temps partiel est suspendu pendant le congé de maternité, d'adoption et paternité (ou : une session de formation incompatible avec l'exercice d'un temps partiel).

Le temps partiel sur autorisation (quotité comprise entre 50 et 99 %) :

L'autorisation qui ne peut être inférieure au mi-temps est accordée sur demande des intéressés, sous réserve des nécessités du service.

Le temps partiel de droit (quotités de 50, 60, 70 ou 80 %) :

Le temps partiel de droit est accordé :

- à l'occasion de la naissance ou de l'adoption d'un enfant (jusqu'à son 3^{ème} anniversaire ou du 3^{ème} anniversaire de son arrivée au foyer en cas d'adoption),
- pour donner des soins à son conjoint, à un enfant à charge ou à un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne ou victime d'un accident ou d'une maladie grave,
- aux personnes visées à l'article L. 5212-13 du Code du travail (1°, 2°, 3°, 4°, 9, 10° et 11°), après avis du médecin de prévention.

Le temps partiel de droit est accordé sur demande des intéressés, dès lors que les conditions d'octroi sont remplies.

Les agents qui demandent à accomplir un temps partiel de droit pour raisons familiales devront présenter les justificatifs afférents aux motifs de leur demande.

ARTICLE 2 :

Monsieur le Maire propose à l'assemblée d'instituer le temps partiel et d'en fixer les modalités d'application :

- Le temps partiel peut être organisé dans le cadre hebdomadaire,
- Les quotités du temps partiel sont fixées au cas par cas entre 50 et 99 % de la durée hebdomadaire du service exercé par les agents du même grade à temps plein,

non-complet (21 heures 30 minutes hebdomadaires) afin de compenser la mise en temps partiel de droit au poste de secrétaire de mairie.

Après avoir entendu le Maire dans ses explications complémentaires, après avis favorable du Comité social territorial rendu le 26 septembre 2023 et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité de ses membres présents et représentés,

DECIDE ▪ la suppression, à compter du 05/10/2023, d'un emploi permanent à temps non complet (21 heures 30 minutes hebdomadaires) de l'emploi d'assistant administratif au secrétariat de mairie,

 ▪ la création, à compter de cette même date, d'un emploi permanent à temps non complet (28 heures 30 minutes hebdomadaires) d'un emploi d'assistant administratif au secrétariat de mairie,

PRECISE ▪ que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice

POUR	CONTRE	ABSTENTION
11	0	0

Participation à la prise en charge des enfants domiciliés sur Duneau au centre de loisir de Tuffé pour l'année 2022

Dans le cadre du partenariat signé avec la commune de Tuffé Val de la Chéronne, lié à un Contrat Enfance Jeunesse, il est demandé à la commune de Duneau une prise en charge annuelle pour 2022 liée à la participation des enfants domiciliés sur la commune.

Cette participation s'élève à 3 586,35 €

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :

- **Accepte** de payer la somme de 3 586,35 € correspondant à la participation financière de l'année 2022 liée à la participation des enfants domiciliés sur Duneau au centre de loisirs de Tuffé val de la Chéronne pour les actions suivantes : les mercredis, les petites vacances, les vacances d'été et l'espace jeunesse.

POUR	CONTRE	ABSTENTION
11	0	0

QUESTIONS DIVERSES

- Information concernant les futures zones de production d'énergies renouvelables sur la commune à définir. M. le Maire présente la fiche statistique de la commune concernant la production d'énergie renouvelable. Il présente également les plans des zones propices à l'éolien et au photovoltaïque sur le territoire de la commune.

- M. le Maire propose au Conseil Municipal de faire un point sur les futurs projets d'investissement pour 2024 sur la commune. Sont listés les projets suivants :

- Remplacement des fenêtres de la salle associative
- Aménagement du bourg - chemin piétonnier
- Voirie 2024
- Voirie Lotissement
- Demande pour un stop sur le chemin qui sort sur la route des planches

- Étant absente, Mme CHOPLIN Annie a demandé à Mme PASTEAU Isabelle et M. TIMMERMAN Michel de présenter les cartes d'invitation pour le repas des aînés du 11 novembre 2023 qui seront distribuées aux personnes invitées. Sont présentés également les bons de 10 € à utiliser chez les bouchers/charcutiers de Connerré et le fromager de Duneau pour celles et ceux qui ne pourront pas être présents au repas.

La prochaine réunion du Conseil Municipal aura lieu le mardi 24 octobre 2023 à 20h.

L'ordre du jour étant épuisé,
La séance est levée à 22h00

Le Maire,
Joël CIRON



La secrétaire de séance,
Isabelle PASTEAU